| **1. Thông tin chung** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tên dự án:** | | | **Xây dựng phần mềm quản lý phòng GYM** | | | | |
| **Nhà tài trợ dự án:** | | | ông **Nguyễn Văn Cường**, trưởng ban đối ngoại | | | | |
| **Cơ quan tài trợ:** | | | **Công ty TNHH Trung Tâm Thể Dục Thể Hình & Yoga California** | | | | |
| **Mức độ ảnh hưởng của dự án:** | | | Phần mềm nội bộ, thay đổi cách thức quản lý thông tin của công ty | | | | |
| **2. Đội ngũ thực hiện** | | | | | | | |
|  | **Họ và tên** | | | **Nơi công tác** | | **Điện thoại** | **E-mail** |
| **Người quản lý dự án:** | Hoàng Thế Anh | | | Đại học Bách Khoa Hà Nội | | 0123456789 | anh.hoangthe@gmail.com |
| **Thành viên dự án:** | Nguyễn Khắc Thái Bình | | | Đại học Bách Khoa Hà Nội | | 0987654321 | binh.nguyenkhac@gmail.com |
|  | Phạm Vân Anh | | | Đại học Bách Khoa Hà Nội | | 0124567890 | anh.phamvan@gmail.com |
|  | Phan Công Hiếu | | | Đại học Bách Khoa Hà Nội | | 09888877766 | hieu.phancong@gmail.com |
|  | Vũ Đình Hoài | | | Đại học Bách Khoa Hà Nội | | 0999888765 | hoai.dinhvu@gmail.com |
| **3. Các bên liên quan khác** | | | | | | | |
| Đại diện khách hàng: ông Nguyễn Văn Cường, trưởng ban đối ngoại | | | | | | | |
| Đại diện người dùng cuối: bà Phạm Thị Anh, quản lý cơ sở GYM Tây Hồ, Hà Nội | | | | | | | |
| Đại diện bộ phận kinh doanh: ông Lê Văn Bảo, nhân viên kinh doanh Công ty TNHH Trung Tâm Thể Dục Thể Hình & Yoga California | | | | | | | |
| **4. Tuyên bố phạm vi dự án** | | | | | | | |
| **Bối cảnh và động cơ** | | | | | | | |
| Hiện tại, công ty đang quản lý việc thu phí theo phương thức thủ công, có sử dụng một số công cụ hỗ trợ như Excel nhưng hiệu quả quản lý chưa cao. Ban quản trị có nhu cầu xây dựng một phần mềm quản lý cơ sở vật chất và khách hàng trong **Trung Tâm Thể Dục Thể Hình & Yoga California.** | | | | | | | |
| **Mục đích của dự án** | | | | | | | |
| Xây dựng phần mềm hỗ trợ ban quản trị quản lý thông tin khách hàng, thông tin nhân viên, trạng thái phòng gym, cơ sở vật chất trong trung tâm, đưa ra các thống kê liên quan đến tài chính một cách minh bạch và rõ ràng. | | | | | | | |
| **Mục tiêu** | | | | | | | |
| Phần mềm phải:   * Quản lý được toàn bộ nhân viên trong trung tâm * Quản lý được các phòng tập trong trung tâm * Quản lý được các loại gói tập, chương trình khuyến mại trong trung tâm * Quản lý được thông tin của khách hàng trong trung tâm * Quản lý được các trang thiết bị có trong trung tâm | | | | | | | |
| **Sản phẩm bàn giao** | | | | | | | |
| Cho khách hàng:  - Bộ cài đặt phần mềm hoàn chỉnh cho các máy tính cá nhân sử dụng các phiên bản khác nhau của hệ điều hành Windows  - Chứng nhận Bản quyền phần mềm  - Hướng dẫn sử dụng  - Hướng dẫn cài đặt  Cho chủ đầu tư:  - Mã nguồn phần mềm  - Các tài liệu kỹ thuật: tài liệu đặc tả yêu cầu, tài liệu phân tích thiết kế, tài liệu kiểm thử, tài liệu mô tả cấu trúc mã nguồn, API docs  - Các tài liệu dự án | | | | | | | |
| **Phạm vi** | | | | | | | |
| Phạm vi dự án bao gồm các công việc đặc tả yêu cầu, phân tích, thiết kế, lập trình, kiểm thử và triển khai phần mềm; không bao gồm việc nhập liệu thông tin đầu vào cho phần mềm như nhân khẩu, hộ khẩu, các loại phí.  Phạm vi sản phẩm: phần mềm gồm các module chính:  - Module quản lý khách hàng  - Module quản lý nhân viên  - Module quản lý cơ sở vật chất  - Module quản lý gói tập  - Module quản lý các cơ sở tập gym  - Module feedback | | | | | | | |
| **Ngân sách** | | | | | | | |
| Ngân sách của dự án là 150.000.000 đồng, bao gồm kinh phí xây dựng phần mềm, quản lý dự án và kinh phí dự phòng. | | | | | | | |
| **Lịch trình thực hiện** | | | | | | | |
| Dự án được thực hiện trong quý II 2024.  - Bàn giao phiên bản thử nghiệm (First user acceptance test): 30/6/2024  - Bàn giao phiên bản chính thức (Second user acceptance test): 15/7/2024  - Thời gian hoàn thành: 30/7/2024 | | | | | | | |
| **Rủi ro và giả định** | | | | | | | |
| | **Rủi ro / Giả định** | **Xác suất xảy ra** | **Mức độ ảnh hưởng (Cao, Trung Bình, Thấp)** | | --- | --- | --- | | Xác định yêu cầu không rõ ràng | 10% | Cao | | Chi phí xây dựng hệ thống vượt quá dự kiến do sự thay đổi trong yêu cầu của khách hàng. | 10% | Cao | | Chi phí bảo trì không được tính trong nhân sách | 15% | Cao | | Kỹ sư thiết kế chưa có kinh nghiệm phải chỉnh sửa nhiều lần | 10% | Cao | | Yêu cầu của khách hàng thay đổi đột ngột | 20% | Cao | | Khách hàng không hài lòng với hiệu suất của hệ thống | 20% | Trung bình | | Mâu thuẫn ý tưởng giữa các thành thành viên | 10% | Thấp | | Phạm vi dự án sẽ thay đổi sau khi các bên liên quan đã ký kết | 10% | Thấp | | | | | | | | |
| **Ràng buộc** | | | | | | | |
| - Dự án sẽ không kéo dài quá 4 tháng. Nếu chậm tiến độ, có thể tính đến phương án bổ sung thêm nhân lực thực hiện nếu không vượt quá ngân sách dự án.  - Ngân sách dự án đã dự tính kinh phí dự phòng trong trường hợp có chi phí vượt mức, vì vậy không được phép vượt quá vì bất kỳ lý do gì. - Dự án phải đáp ứng toàn bộ chức năng đã yêu cầu | | | | | | | |
| **Các yếu tố phụ thuộc bên ngoài** | | | | | | | |
| - Được phép yêu cầu sử dụng nhân lực của bên Trung tâm nhằm hỗ trợ về mặt nghiệp vụ | | | | | | | |
| **5. Chiến lược truyền thông** | | | | | | | |
| - Gửi báo cáo tiến độ dự án hàng tuần cho nhà tài trợ và đội dự án qua email  - Họp nhanh với các thành viên dự án vào đầu giờ sáng hàng ngày  - Họp đánh giá kết quả dự án tại mỗi mốc thời gian theo lịch trình thực hiện với khách hàng, nhà tài trợ và đội thực hiện dự án. | | | | | | | |
| **6. Phê duyệt** | | | | | | | |
|  | | **Họ và tên** | | | **Chữ ký** | | **Ngày** |
| **Nhà tài trợ dự án** | | Nguyễn Văn Cường | | | ***Cường*** | | 15/03/2024 |
| **Cơ quan tài trợ dự án** | | Công ty TNHH Trung Tâm Thể Dục Thể Hình & Yoga California - Trường phòng kinh doanh: Lê Văn Bảo | | | ***Bảo*** | | 15/03/2024 |
| **Người quản lý dự án** | | Hoàng Thế Anh | | | ***Anh*** | | 15/03/2024 |
| **7. Ghi chú** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |